



## Provincia di Modena

---

### AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE "DIFFERENZIALI STIPENDIALI" - ANNO 2024

#### La Provincia di Modena

- Visto l'art. 14 del CCNL 16/11/2022 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree;
- Visto il Titolo IV del Contratto collettivo integrativo dell'ente sottoscritto il 26/07/2023, che disciplina il differenziale stipendiale ed in particolare l'art. 12 ne disciplina i principi e finanziamento e l'art. 13 le modalità e criteri di attuazione delle selezioni;
- Visto l'atto del Presidente n. 241 del 27/12/2023, che recepisce la previsione contenuta a tal proposito nel Contratto integrativo 2023 dell'ente e definisce le linee guida per l'attivazione delle relative procedure;
- Visto il Contratto collettivo integrativo dell'ente sottoscritto il 10/12/2024, che modifica ed integra l'art. 13 del CCI 2023, con riferimento all'anno 2024, al fine di dare continuità all'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree (differenziali stipendiali);

#### RENDE NOTO

##### Art. 1 – INDIZIONE DELLA PROCEDURA

E' indetta la procedura selettiva interna per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (progressioni economiche all'interno delle aree). L'avviso è aperto esclusivamente ai dipendenti della Provincia di Modena con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio alla data del 01/01/2024. I suddetti dipendenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 2, possono presentare domanda nei termini e modalità indicati all'art. 4.

##### Art. 2 - REQUISITI

Secondo quanto previsto dal CCI sottoscritto in data 10/12/2024 per l'accesso alla presente procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- 1) **essere dipendenti a tempo indeterminato** in servizio presso la Provincia di Modena **alla data del 01/01/2024** e di non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni (fino al 31/12/2023), quest'ultimo requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata o all'effettiva assunzione, in detto periodo si computa anche la progressa permanenza nella posizione economica di provenienza maturata presso altre amministrazioni. Sono esclusi dal computo eventuali periodi di aspettativa non retribuita, di collocazione fuori ruolo o ai sensi di altri analoghi istituti, che ne sospendono la decorrenza;
- 2) **assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi 2 anni dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione**. Qualora alla scadenza del termine di presentazione delle domande siano in corso provvedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del medesimo procedimento disciplinare. Se all'esito del procedimento viene comminata al dipendente una sanzione superiore alla multa, il dipendente stesso viene definitivamente escluso dalla procedura.

##### Art. 3 –ELEMENTI PER LA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base degli elementi individuati dal vigente Contratto collettivo integrativo dell'ente e con atto del Presidente n. 241 del 27/12/2023, come di seguito riportato:

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO	SPECIFICHE
<b>VALUTAZIONE:</b> Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o, comunque, delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza motivata dal servizio in relazione ad una delle annualità	65%	La media triennale del punteggio attribuito viene parametrato al 65%
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b> Esperienza professionale maturata nell'area di inquadramento e nel medesimo profilo professionale od equivalente, con o senza soluzione di continuità anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto Funzioni locali o entrambi corrispondenti presso altre amministrazioni di comparti contrattuali diversi	35%	Il punteggio attribuito terrà conto della seguente graduazione: 5 punti fino a 6 anni, 10 punti oltre 6 e fino a 7 anni, 15 punti oltre 7 e fino a 8 anni, 20 punti oltre 8 e fino a 9 anni, 25 punti oltre 9 e fino a 10 anni, 30 punti oltre 10 e fino a 20 anni, 35 punti oltre 20 anni.
<b>PUNTEGGIO AGGIUNTIVO</b> Per personale che non ha conseguito progressioni economiche da più di sei anni	3% del punteggio ottenuto come sopra	Oltre sei anni di NON progressione economica

A parità di punteggio prevarrà in ordine di priorità il dipendente che avrà:

- a) maggior periodo di mancato riconoscimento di progressioni economiche;
- b) maggiore anzianità di servizio nel profilo professionale;
- c) maggior punteggio conseguito per media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite.

#### **Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, contenente dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** in modalità telematica, compilando l'apposito modulo on-line pubblicato in intranet - Portale Dipendenti – Circolari del Personale e seguendo le istruzioni indicate nella circolare pubblicata anch'essa in intranet della Provincia di Modena. La domanda dovrà essere inoltrata **dalle ore 12:00 di lunedì 31 marzo 2025 alle ore 12:00 di martedì 29 aprile 2025**, la procedura di invio non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio oltre il predetto termine. La Provincia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o ad altre cause non imputabili alla Provincia stessa.

#### **Art. 5 – ESAME DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE GRADUATORIE**

La valutazione delle domande presentate è effettuata dal dirigente del Servizio Personale e Sistemi Informativi e Telematica. Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli elementi individuati al precedente art. 3.

Il dirigente citato, analizzate le domande di partecipazione alla selezione pervenute, effettuerà l'istruttoria predisponendo le schede individuali attestanti il punteggio assegnato e consegnando le suddette al personale. Il dipendente ha sette giorni di tempo dal ricevimento, per presentare eventuali osservazioni in forma scritta.

L'eventuale omogeneizzazione della valutazione viene effettuata dal dirigente del Servizio Personale e Sistemi informativi e Telematica, che al riguardo potrà chiedere idoneo parere al nucleo di valutazione. Il dirigente del Servizio Personale e Sistemi informativi e Telematica conferma o modifica l'attribuzione

del punteggio, in forma scritta, entro sette giorni dalla richiesta del dipendente, anche attraverso eventuali richieste ad altri enti qualora necessario per verificare quanto dichiarato dal dipendente stesso. Qualora al dipendente manchi la valutazione relativa ad un anno verrà considerata la media delle valutazioni relative agli ultimi tre anni, anche se le annualità non sono tra loro consecutive. Rileva, ai fini della graduatoria di merito, la media delle valutazioni annuali medesime.

Per l'anno 2024 vengono attribuiti complessivamente n. 20 differenziali stipendiali nell'ente (n. 4 per l'area Operatori esperti, n. 7 per l'area Istruttori, n. 9 per l'area Funzionari ed elevata qualificazione), e conseguentemente verranno distribuiti proporzionalmente tra area amministrativa ed area tecnica, e con riguardo all'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione il suddetto numero dovrà essere ripartito distintamente e proporzionalmente tra il numero dei dipendenti aventi i requisiti di partecipazione tra Funzionari e Incaricati di elevata qualificazione, in relazione al diverso sistema di valutazione esistente e conseguentemente alla necessità di mantenere distinte graduatorie.

Per la predisposizione delle graduatorie, nel conteggio del numero dei beneficiari per area di inquadramento e per area di servizio, verrà utilizzato l'arrotondamento all'unità superiore se la frazione di unità è pari o superiore a 0,5 nel rispetto delle 20 unità (distinte tra le tre aree di inquadramento, come sopra riportato).

Al termine dell'istruttoria vengono redatte le graduatorie riepilogative dei punteggi assegnati finalizzata all'attribuzione delle progressioni all'interno delle aree, le graduatorie saranno approvate con proprie determinazioni dai Direttori di Area, i quali predispongono infine l'atto di attribuzione dei benefici economici ai dipendenti selezionati.

Le graduatorie esauriscono la propria efficacia all'atto dell'utilizzo e non potranno essere utilizzate per l'attribuzione di successivi differenziali stipendiali.

#### **Art. 6 – DECORRENZA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE**

L'attribuzione del differenziale stipendiale all'interno dell'area di inquadramento decorre dal 1° gennaio 2024.

#### **Art. 7 – AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i da contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, è informato del trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è la Provincia di Modena nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

#### **Art. 8 – NORME FINALI**

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia. Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e nell'intranet della Provincia di Modena per la durata di 30 (trenta) giorni.

Modena, 25/03/2025

Il dirigente del Servizio Personale e  
Sistemi informativi e Telematica  
*Dr. Raffaele Guizzardi*